**ООО «Адамант»**

**«УТВЕРЖДАЮ» Директор ООО «Адамант» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.С. Осипова «11» января 2019г.**

**Принят педагогическим советом**

**ООО «Адамант»**

**Протокол №004**

 **«11» января 2019г**

# ПОЛОЖЕНИЕ

# по охране труда, технике безопасности и противопожарной безопасности ООО «Адамант»

**г. Вологда**

**1. Общие положения**

1.1. Цель работы по охране труда, технике безопасности, противопожарной защите - обеспечение безопасности жизни, сохранение здоровья и работоспособностиобучающихся и работников школы в процессе трудовой деятельности.

1.2. Настоящее положение устанавливает:

1.2.1. Основные направления работы по охране труда, технике безопасности, противопожарной защите ООО «Адамант»далее – Автошкола).

1.2.2. Направления обеспечения безопасных условий труда, снижения травматизма, противопожарной безопасности, а именно:

-обучение и инструктаж по вопросам охраны труда и противопожарной безопасности обучающихся и работников Автошколы;

-контроль и анализ состояния условий труда;

-разработка мероприятий для включения в план мероприятий по охранетруда, по противопожарной безопасности;

-организация обеспечения обучающихся и работников средствами

коллективной и индивидуальной защиты;

-изучение и распространение передового опыта по охране труда.

**2. Основные направления работ по охране труда, технике безопасности, противопожарной защите**

**1.Наименование работ по охране труда Ответственный исполнитель**

1.Общее руководство и контроль за состоянием охраны труда, техники безопасности, противопожарной защиты в школе, контроль за соблюдением законодательных и иных нормативных

правовых актов, требований, правил иинструкций по охране труда. Контроль за выполнением служебных обязанностей подчиненными.

Юлия Сергеевна Осипова– директор (ответственный за обеспечение охраны труда)

2. Обеспечение охраны и безопасности труда, противопожарной безопасности в образовательном процессе и при работе обслуживающего персонала, при эксплуатации оборудования, средств технологического оснащения и средств индивидуальной защиты (СИЗ).

Юлия Сергеевна Осипова – директор (ответственный за обеспечение охраны труда)

3.Наблюдение за состоянием условий трудана рабочих местах и поддержание уровня вредных и опасных факторов в пределах допустимой нормы охраны труда)

4. Разработка мероприятий по устранению выявленных недостатков и отклонений уровня вредных и опасных факторов от ихдопустимых значений.

Юлия Сергеевна Осипова – директор (ответственный за обеспечение охраны труда)

5.Проведение обучения и инструктажаработников автошколы по вопросам охраны труда, техники безопасности противопожарной защиты. Обучение безопасным приемам работы.

Юлия Сергеевна Осипова – директор (ответственный за обеспечение охраны труда)

6.Обеспечение средствами индивидуальной защиты (СИЗ), спецодеждой, спецобувью, мылом и т.д.

Юлия Сергеевна Осипова – директор (ответственный за обеспечение охраны труда)

7 Организация периодических медицинских осмотров работников автошколы.

8 Расследование и учет несчастных случаев.

Юлия Сергеевна Осипова – директор (ответственный за обеспечение охраны труда)

9.Контроль за соблюдением законодательныхи иных нормативных правовых актов, а

также требований, правил и инструкций по охране труда, противопожарной безопасности.

Юлия Сергеевна Осипова – директор (ответственный за обеспечение охраны труда)

**3. Ответственный за обеспечение охраны труда**

Для осуществления организационных, координирующих, методических и контрольных функций Юлия Сергеевна Осипова – директор (ответственный за обеспечение охраны труда)возлагаются следующие должностные обязанности:

3.1.1. осуществление контроля за соблюдением всеми работниками школыдействующего законодательства, правил, норм и инструкций по охране ибезопасности труда, противопожарной безопасности;

3.1.2. контроля за выдачей и использованием спецодежды и СИЗ;

3.1.3. проведение инструктажей;

3.1.4. обучение персонала безопасным методам работы;

3.1.5. анализ и устранение недостатков в обеспечении безопасных условийтруда;

3.1.6. контроль за прохождением работниками периодических медицинскихосмотров;

3.1.7. периодическая проверка знаний по охране труда у работников.

3.1.8. разработка и составление документации по охране труда.

3.1.9. Исполнение ирных обязанностей, предусмотренных законодательствомРоссийской Федерации в области охраны труда.

**4. Обучение и инструктаж по вопросам охраны труда**

4.1. Все работники школы при поступлении на работу проходят обучение ипроверку знаний по охране труда.

4.2. Дополнительно к обучению все работники проходят вводный инструктаж, а так же инструктаж на рабочем месте.

4.3. Помимо прохождения инструктажей и обучения, педагогические работники и обслуживающий персонал изучают инструкции по охране труда для отдельных профессий и видов работ, а также инструкции по пожарной безопасности.

**5. Контроль и анализ состояния условий труда**

5.1. Контроль и анализ состояния условий труда систематически осуществляется на рабочих местах в следующем порядке:

-при ежедневном обходе рабочих мест (ответственные на рабочих местах,

выборочно ответственный за обеспечение охраны труда);

-при осуществлении планового/внепланового контроля;

-при проведении весеннего и осеннего технических осмотров зданий исооружений комиссией во главе с ответственным за обеспечение охранытруда.

О всех нарушениях и замечаниях ответственный за обеспечение охраны труда сообщает

директору школы для принятия мер по устранению нарушений и привлечению к

ответственности виновных.

**6. Разработка мероприятий по охране и улучшению условий труда**

6.1. Мероприятия по охране труда разрабатываются ответственным заобеспечение охраны труда.

6.2. Разработка мероприятий осуществляется под организационным иметодическим руководством ответственного за обеспечение охраны труда.

6.3. Порядок расследования несчастных случаев с работниками и обучающимисяшколы определяется действующим законодательством.